2024 ULI Asia Pacific 우수사례 공모전

접수 가이드라인

ULI(Urban Land Institute)가 1 월 8 일부터 https://uli.secure-platform.com/a/solicitations/110/home 에서 온라인 형태로 주최하는 2024 ULI Asia Pacific 우수사례 공모전(ULI Asia Pacific Awards for Excellence)에 프로젝트 응모에 초대합니다. 본 가이드라인에서 다루지 않은 제출물에 대한 의견이나 질문은 asiapacificawards@uli.org 로 문의바랍니다.

접수 양식은 반드시 모두 영문로 작성되어야 합니다.

목차

2024 ULI Asia Pacific 우수사례 공모전 0
접수 가이드라인 0
목차 1
소개 2
2024 ULI Asia Pacific 우수사례 공모전 참가 자격 2
평가 기준 3
유형 분류 5
발전공로상(Legacy Award) 6
시장 수용성 및 재무적 성과 7
기밀 유지 7
권한 부여 7
제출 절차 8
복수 제출 8
반복 제출 9
제출 자료 9
최소 제출 자료 9
이미지 10
추가 제출 자료 (선택) 12
참가비 12
심사위원과 심사 절차 13
1 차 심사위원 회의 13
결선 진출작 현장 실사 13
2 차 심사위원 회의 14
심사위원 피드백 14
ULI 에 피드백 제공 14

소개

ULI 우수사례 공모전은 1979년부터 민간 및 공공 부문의 뛰어난 개발 프로젝트에 상을 수여했습니다. 이 대회는 개발 커뮤니티에서 가장 권위 있는 수상 프로그램 중 하나로 널리 인정받고 있으며 부동산 개발 전 부문에서 모범 사례를 파악하고 홍보하려는 ULI 노력의 중심입니다. 본 프로그램은 계획, 건설, 경제적 실행 가능성, 관리, 커뮤니티 영향, 디자인 등 프로젝트의 전체 개발 과정을 평가합니다.

ULI 우수사례 공모전은 여러 버전을 거쳐 오늘날 세 개의 지역별 우수사례 공모전으로 구분되었습니다. 지역별 우수사례 공모전마다 개별 심사위원단이 있으며 구체적인 프로젝트 유형 분류 체계를 토대로 일관된 글로벌 기준을 적용합니다. 세 가지 프로그램은 다음 지역에서 진행됩니다.

- 미국과 캐나다
- 유럽, 중동, 아프리카 (EMEA)
- 아시아 태평양 (APAC). 아시아-태평양 공모전은 2019년부터 시작

3 개 지역 프로그램 외에도 ULI 글로벌 우수사례 공모전이 2021 년에 시작되었습니다. 이 새로운 글로벌 우수사례 공모전의 참가자는 3 개 지역별 우수사례 공모전 수상작들에 자동으로 자격이 부여됩니다. 추가적인 참가비나 제출 자료는 요청되지 않습니다.

2024 ULI Asia Pacific 우수사례 공모전 참가 자격

공모전은 ULI 회원뿐만 아니라 누구든 참가할 수 있습니다.

Asia Pacific 우수사례 공모전에 참가한 프로젝트는 반드시 아시아 태평양 지역에 위치해야 합니다. 아시아 태평양 지역은 동아시아(러시아 제외), 일본, 동남아시아, 남아시아(파키스탄 포함), 오세아니아를 포함하도록 규정되어 있습니다.

다음 요구 사항을 충족하는 개발 프로젝트 및 프로그램은 Asia Pacific 우수사례 공모전에 참여 가능합니다.

평가 기준

프로젝트는

- 재정적으로 실행 가능하고 운영이 안정적이어야 합니다. 공공 부문/비영리 단체의 경우 재정적 자원의 합리적이고 책임감 있는 사용에 대한 입증이 요구됩니다.
- 준공이 완료되어야 합니다 (단, 반드시 신축 건축 조건은 아님).

제출된 프로젝트가 '완공'된 프로젝트로 평가받기 위해서는 재무 실적을 제시해야 하므로 **최소 1년, 가급적 장기간 운영된** 상태여야 한다는 점(이 사안에 대한 자세한 내용은 아래의 시장 승인 및 재무 참조)에 유의해야 합니다. 그러나 공공지원 프로젝트들은 수익성이 주요 목표가 아니기 때문에 심사위원단은 특히 프로젝트의 재무 성과 평가 시 비중을 낮추고, 이전 유사사례 비교가 어려울 수 있습니다. 또한 심사위원단은 업계에 새로운 모델을 제시하는 혁신적인 프로젝트의 경우, 상대적으로 실적이 짧더라도 수상 가치가 있을 수 있음을 인정합니다.

단계별 개발 프로젝트는 프로젝트에서 여러 단계들 중 완료된 단계들을 제출할 수 있습니다. "완공"의 의미는 단일 단계에서 프로젝트가 완료, 사용, 운영 중이어야 한다는 것을 의미합니다. 단계별 프로젝트의 경우, 적어도 첫 번째 단계가 완료, 사용, 운영 중이면 참여할 수 있습니다.

심사위원단은 프로젝트의 하기 사항들을 평가합니다.

- 독특하고 혁신적이며 해당 범주의 다른 프로젝트와 차별화 전략
- 건축, 디자인, 계획, 건설, 편의 시설, 경제, 유지관리 등 모든 영역에서 우수성을 통해 업계 리더십 역할 측면
- 재정, 토지 이용, 사회, 개발 관점에서 지역 사회에 영향력 기여
- 다른 지역사회에도 적용될 수 있는 용이성
- 지속 가능성 및 회복력 전략
- 변화하는 환경에 대한 적응력
- ULI 가치를 촉진하는 특징들의 구현
- 프로젝트가 속한 지역사회의 현재 및 미래 요구 사항에 대한 관련성을 제시하고 해당 지역사회에 긍정적인 영향을 제공했는지 유무, 그리고 성공적인 프로젝트의 의미는 단일 건물이나 전체 개발에 관한 것이 아닌 경우도 있을 수

있으며, 프로젝트를 통해 해당지역을 더 넓게 만들거나 향상시키기 위한 수단으로 (마스터 플랜의 경우와 같이) 생각된다면, 이를 근거로 수상 자격으로 인정될 수 있습니다.

본 수상은 대규모의 대규모예산 개발에만 국한되지 않습니다. 실질적으로 심사위원단이 평가하는 가장 경이롭고 가치 있는 프로젝트 중 일부는 타이트한 예산과 비교적 작은 규모로 실행된 프로젝트들입니다. 프로젝트가 이 지침에 명시된 가치와 기준을 구현하는 경우 심사위원단은 투자 규모나 지원 회사의 명성에 관계없이 동일한 조건으로 프로젝트를 평가합니다.

유형 분류

참가사가 프로젝트를 제출하기 위해서는 우선 유형을 선택해야 합니다. 유형 분류는 심사위원단이 프로젝트를 더 잘 이해하고, 프로그램 관리를 위해 요청됩니다. 또한 각 유형별 수상은 진행되지 않는다는 점도 감안하십시오. 전체 수상은 각 프로젝트에 대한 심사위원의 종합적 평가에 따라 진행됩니다. 유형분류는 수상 기준이 아닙니다.

유형 분류는 다음과 같습니다.

- 상업용: 호텔
- 상업용: 레저 및 엔터테인먼트
- 상업용: 오피스
- 상업용: 리테일
- 상업용: 산업 및 물류
- 복합개발
- 주거용 (아파트, 저소득층 주택, 노인 주거 시설, 학생 기숙사)
- 계획도시
- 학교 및 대학 등 교육 시설
- 도서관, 법원, 병원 등 민간/공공시설
- 프로그램/이니셔티브
- 오픈스페이스(유휴공간)

발전공로상(Legacy Award)

심사위원단은 우수상 외에도 다음과 같은 개발 프로젝트 또는 프로그램에 발전공로상(legacy award)을 수여합니다.

- 상기 요구사항 모두 충족한 경우
- 업계에서 인정될 수 있는 새로운 개념이나 기준을 수립한 경우
- 국내 또는 국제적으로 명성이 있는 경우
- 완공 후 최소 25년이 지난 경우

발전 공로상은 역사 보존 프로젝트를 주요 대상으로 하는 것은 아니지만 이와 유사한 프로젝트들이 수상될 수 있습니다. 단일 건물 프로젝트가 제출될 수도 있지만 장기적으로 창의적인 공간을 계획하고, 지역 사회 전체에 이익이 되는 것을 목표로 하는 프로젝트들이 본 수상지원에 적합합니다.

발전공로상 제출에는 개발자나 소유자의 사전 승인이 필요하지 않습니다. 그러나 제출자는 해당 프로젝트나 프로그램에 지위 또는 권한을 갖고 있어야 합니다. ULI 는 어떤 조직이 발전공로상을 수상할 자격이 있는지 독립적으로 결정할 권리가 있습니다.

제출자가 이 특별 심의를 받으려면 제출 양식에 프로젝트나 발전공로상 후보로 지정해야 합니다. 또한 발전공로상 후보로 출품작을 제출하면 심사위원단은 발전공로상에 대해서만 평가하며 전체 Asia Pacific 우수사례 공모전의 일부로 평가하지 않습니다. 따라서 귀사의 프로젝트가 본 상에 가장 적합한지 신중하게 평가하시기 바랍니다.https://americas.uli.org/wp-content/uploads/ULI-Documents/ULI-GAE-Heritage-Award-Winners.pdf 에서 과거 발전공로상 수상작을 확인하세요.

심사위원단은 발전공로상을 만장일치를 통해 선정합니다.

시장 수용성 및 재무적 성과

심사위원단의 평가기준 중 하나는 프로젝트의 전반적인 시장 수용성 및 재무적 성과입니다. 따라서 재무적 성과에 대한 이해는 심사위원의 핵심적 평가요소 입니다. 상업적 성공이 주요 목표가 아닌 공공 또는 비영리 프로젝트의 경우, 더 광범위한 목표 또는 노력방안 그리고 재정의 합리적 산출결과를 제시해야 합니다.

귀사의 출품작이 시장에서 널리 인정받았음을 입증하기 위해 세대의 매매율 또는 임대율, 평방 피트의 임대율, 가동률, 평균 일일 요금, 방문자 데이터, 투자 수익률(ROI), 시장 가치 상승(독립적 평가 기반), 점유율(시장 대비), 지역 사회의 경제 성장 촉진 등 시장에서 통용되는 지표를 사용할 수 있습니다. 견적서, 회계 명세서 등과 같은 부가적 재무 정보를 포함하여 제출할 수 있으며 경우에 따라 앵커 테넌트 및 주요 임차인 정보 등을 제출할 수도 있습니다.

심사위원단이 요구하는 재무 정보는 광범위할 필요는 없으나 프로젝트의 기본적인 상업적 성과를 평가할 수 있어야 합니다. 심사위원단은 재무적 정보를 제공하지 않는 프로젝트는 수상기준에서 제외합니다.

기밀 유지

별도로 명시되지 않는 한 ULI 와 심사위원단은 제출자가 제공한 재정 정보를 기밀로 유지합니다. ULI 는 제출자의 사전 동의가 있는 경우에만 제공된 재무 정보를 공개 토론에 제공합니다.

권한 부여

프로젝트 발주자, 개발자, 지정된 공무원 또는 프로젝트 담당자는 제출 양식에 아래 사항들에 대한 권한을 부여합니다.

- 인정된 회계 기준을 사용시, 투자금에 대한 기대수익을 달성하는 목표 예상
- 프로젝트의 재정 상태, 부채, 자본 또는 공공 기관 보조금 관련 보류건 해당 없음
- 별도로 명시되지 않는 한 ULI는 신청서 및 추가 제출자료(이미지 및 설명 포함)의

정보를 사용 및 복제할 수 있는 권한이 있음

- 참가자는 출품작에 포함된 정보를 제공하고 위의 권리와 권한을 부여할 모든 권력과 권위가 있음

제출 절차

제출 양식 요청은 단계별 제출 절차로 구성됩니다. 지원자는 질문이 영어 이외의 언어로 기재된 양식을 작성할 경우에도 반드시 **답변을 영어로 작성해야 합니다**. 신청서 저장 후 최종제출 전에는 언제든 수정이 가능합니다. ULI 는 데이터가 손실될 가능성을 방지하기 위해 양식을 자주 저장할 것을 권장합니다. 양식을 최종적으로 제출하기 전까지 ULI 는 양식에 기재된 정보에 접근할 수 없습니다. 제출 자료를 업로드할 시간을 충분히 확보하여 주시기 바랍니다.

심사위원단은 미완성된 제출물은 평가하지 않습니다. 제출자가 제출 양식을 완성하고 전송한 후에는 추가 수정을 할 수 없습니다. 제출 기한 마감 전, 신청서를 잘못 제출했거나 제출 내용을 추가/수정하고자 하는 경우에는 asiapacificawards@uli.org 에 문의하여 ULI 에 신청서를 다시 오픈해 달라고 요청하시기 바랍니다.

ULI 에 제출 양식이 접수되면 제출자는 확인 이메일을 받게 됩니다. 최종 제출 후 확인 이메일을 받지 못했다면 asiapacificawards@uli.org 로 문의하시기 바랍니다.

복수 제출

동일한 제출자가 여러 제출물을 출품할 수 있지만 각 제출물별로 관련 제출 수수료를 지불해야 합니다. 또한 한 건의 제출을 완료해야만 다음 건을 제출할 수 있습니다.

반복 제출

과거에 수상하지 못한 프로젝트는 다시 제출할 수 있습니다.

제출 자료

최소 제출 자료

제출된 프로젝트 및 개발사례는 부동산과 도시 개발 분야의 모범 사례를 대표할 수 있는 혁신적 접근 방식과 프로젝트 개발 시 적용된 아이디어와 전략을 구체적으로 보여줄 수 있어야 합니다. ULI 는 제출자가 본 공모전에 제출하는 자료를 프로젝트의 대표 개발사례를 만들기 위한 첫 단계로 볼 것을 권장합니다.

프로젝트 설명(제출 양식 1 페이지)은 직접적이고 간결해야 합니다. 여러분의 프로젝트와 다른 프로젝트의 차별점에 중점을 두고 해당 공간이 주변 지역에 미친 영향(경제적, 사회적, 환경적 영향)을 설명하는 것이 가장 중요합니다. 프로젝트의 수치 데이터를 제공할 수 있을 경우 최대한 제공해 주시기 바랍니다. 구체적인 수치는 심사위원의 심사에 큰 도움이 됩니다.

참가자는 완성된 제출 양식과 함께 A4 가로 크기로 인치당 300 픽셀 이상인 파워포인트 프레젠테이션(**주의- .pdf 형식 불가!**) 1 개를 제출해야 합니다. 대략 20 페이지의 슬라이드가 이상적인 길이입니다. 슬라이드에는 하기항목들이 포함되어야 합니다.

- 프로젝트 위치 지도
- 프로젝트 배치도
- 주변 환경과 어우러진 프로젝트의 정경 사진
- 개발 일정
- 프로젝트의 주요 내용을 보여줄 수 있는 관련 도면, 다이어그램/컨셉 이미지
- 완공 및 운영 중인 건축물의 이미지

슬라이드는 하기사항들을 **포함하지 않아야** 합니다.

- 경계, 로고, 수치 또는 기타 콜라주 요소
- 출품작의 자격이 상실될 수 있는 렌더링. 완성된 개발지의 이미지에 중점을 두어야 합니다.

이미지

파워포인트에 사용되는 이미지는 출품작의 성과를 뒷받침해주는 중요 요소이며 심사위원단이 출품작을 보고 평가하기 위한 논의를 추진할 때 중요한 역할을 합니다. 세부적으로:

- 프로젝트가 상을 받아야 하는 이유와 ULI 가치를 구현하는 방법을 보여주는 이미지를 선택하십시오.
- 그래픽을 남용하지 마십시오. 대개 슬라이드당 2~4개의 이미지가 이상적입니다.
- 대형 프레젠테이션 화면에 이미지가 깨지지 않는 고해상도 그래픽 이미지를 사용하십시오.
- **이용자의 이미지 사용 필수.** 심사위원단은 실 상황에 적용된 프로젝트의 모습을 보고 싶어합니다. 또한 프로젝트가 생동감 있고 대중에게 널리 사용되는 것을 보고 싶어 합니다. 빈 건물이나 공간을 보여주는 그래픽이 상을 받는 경우는 거의 없습니다.
- 이미지는 프로젝트가 주변 환경과 어떻게 어우러지는지 보여주어야 합니다.
- 제출물에 건물이 포함된 경우 내/외부 이미지가 모두 포함되어야 합니다.
- 복합개발의 경우, 이미지는 프로젝트의 각 부문이 어떻게 통합되는지 보여주어야 합니다.
- 건축 도면이나 렌더링을 사용하지 마십시오. 심사위원의 평가에 일조하는 경우가 거의 없습니다.

슬라이드에 텍스트를 사용하는 경우 글꼴은 12pt 이상이어야 합니다. 파워포인트는 시각적 이야기이므로 대부분의 설명 텍스트는 제출 양식에 포함되어야 하며 슬라이드의 텍스트는 최소한으로 유지해야 합니다.

파워포인트 이미지는 ULI 연구 및 에디토리얼 자료에서 개별 프로젝트 전용 콘텐츠를 만드는 데에도 사용됩니다. ULI 는 다양한 유형의 콘텐츠에서 모든 우승자와 결선 진출자를 소개하며 때로는 다른 주목할만한 지원자도 포함할 수 있습니다. ULI 는 이미지를 ULI 연례 회의, 행사, 관련 행사에서 발표할 동영상 제작에 사용하기도 합니다. 이미지의 해상도는 높을수록 좋습니다.

올해부터 지원자들은 파워포인트에 포함된 가장 중요한 이미지 최소 6 개를 고해상도 jpeg 그래픽으로 업로드할 것을 요구하고 있습니다. 이를 통해 ULI 는 수상 프로젝트들의 이미지를 향후 마케팅 목적으로 즉시 사용할 수 있습니다.

파워포인트 프레젠테이션 저장 이름은 [프로젝트 위치]_[약식 프로젝트명]의 형태로 이름을 지정하는 것을 권장합니다.

예: China_Dongfeng Hotel

추가 제출 자료 (선택)

관련 정보가 포함된 파일을 최대 6개 파일까지 지원서와 함께 추가 제출할 수 있습니다. 특히 제출된 프로젝트의 다양한 측면을 보여주는 동영상은 추가 정보를 제공하는 데 유용할 수 있습니다.

기타 잠재적으로 유용한 정보에는 설명 문헌, 뉴스 기사, 블로그 게시물 등이 있습니다. 프로젝트의 특성과 영향에 대한 객관적인 제3자의 관점을 제공할 수 있는 자료가 특히 유용합니다.

참가비

제출된 각 프로젝트별로 참가비를 납부해야 합니다. 2024 ULI Asia Pacific 우수사례 공모전 참가비는 다음과 같습니다.

공공부문/NGO USD 400.00

민간 부문 USD 850.00

참가비는 신용 카드, 은행 송금 또는 수표로 납부할 수 있습니다. 특히, 신용카드 결제는 제출 포털을 통해 각 지원서를 제출할 때 온라인에서 바로 결제 가능합니다.

위의 참가비는 프로젝트 유형이 아니라 지원서를 제출하는 기업이나 조직 유형에 적용된다는 점에 유의하십시오. **예를 들어, 공공 프로젝트를 제출하는 민간 기업은 민간 부문 참가비를 납부해야 합니다. 이 경쟁의 목적상 정부출자기업은 민간 부문 기업으로 간주됩니다.** 정부출자기업이 자체적으로 자금을 조달하지 않거나 상업용으로 운영되지 않는 경우에만 공공 부문 조직으로 간주됩니다.

심사위원과 심사 절차

ULI full member 회원으로 구성된 심사위원단이 결선 진출자와 우승자를 선정합니다. 심사위원단은 재정, 토지 계획 및 개발, 공공 업무, 디자인, 전문 서비스 등 부동산 개발 전문 분야의 다양한 영역과 광범위한 지리적 다양성을 대표하며 선도하는 리더들입니다. ULI 회원의 광범위한 다양성을 반영하는 새로운 관점과 전문 지식을 갖춘 다양하고 새로운 심사위원단을 구성하기 위해 심사위원단은 일반적으로 3 년 임기로 교체합니다. 심사위원은 독립적으로 일하며 ULI 윤리 강령에 명시된 최고 평가 기준과 전문 관행을 적용합니다. 심사위원단은 본인 또는 연관 기업이 제출한 프로젝트와 관련된 심사 과정에서 투표하거나 견해를 표명할 수 없습니다.

1차 심사위원 회의

제출마감 후 각 심사위원은 1 차 심사위원 회의 전, 심사할 제출 프로젝트들을 받습니다. 이틀에 걸쳐 진행되는 1 차 회의에서 각 심사위원은 토론, 평가, 자격 심사를 위해 제출물들을 다른 심사위원들에게 제출합니다. 이 과정에서 15~20 명의 결선 진출자가 선정되어 2 차 심사에 진출합니다. 올해 심사위원 회의는 가상으로 열릴 예정입니다. ULI 는 3 월 말에 열릴 1 차 회의 직후 결선 진출자와 비진출자에게 결과를 통보합니다.

결선 진출작 현장 실사

심사위원단에 의해 선정된 결선 진출작은 심도 있는 평가를 위해 프로젝트 또는 프로그램의 책임자를 한 명 이상의 심사위원이 몇 달 내로(팬데믹 관련 여행 제한에 따라 달라질 수 있음) 프로젝트 현장을 방문하게 됩니다. 방문 목적은 프로젝트나 프로그램의 모든 측면에 대한 세부적 이해를 취합하기 위함 입니다. 상황에 따라 심사위원단이 프로젝트를 방문할 수 없는 경우에는 '가상'으로 현장 실사가 진행 될 예정입니다.

2차 심사위원 회의

심사위원단은 4 월에 각 결선 진출 프로젝트를 재심사하는 2 차 회의이자 최종 회의를 소집합니다. 각 프로젝트를 방문한 심사위원은 방문 중에 획득한 추가 이해 사항을 포함한 간단한 프레젠테이션으로 논의를 시작합니다. 심사위원단은 종일 심의 회의를 진행하여 8~12 개의 ULI 우수상 수상작들을 선정합니다.

ULI 는 회의 직후 수상자와 비수상자에게 결과를 통보합니다. 선정된 수상자는 2024 년 5 월 27 일~6 월 1 일 싱가폴에서 열리는 2024 ULI 아시아 태평양 써밋 행사에서 선보일 홍보영상을 준비합니다.

심사위원 피드백

ULI 는 제출물의 결선 진출 여부와 관계없이 제출물에 대해 심사위원 피드백 및 견해를 제공하지만 제출물의 양을 감안할 때 피드백을 반드시 제공을 보장하지는 않습니다.

ULI에 피드백 제공

ULI 는 지원 플랫폼, 제출 절차, 자격 요건, 평가 기준, 수상 마케팅, 관련 표창(트로피, Urban Lands 콘텐츠, 시상식 등)을 포함한 우수상 프로그램에 대한 여러분의 전반적인 피드백을 언제든지 환영합니다

피드백은 asiapacificawards@uli.org 로 보내주시기 바랍니다.